

Postup pre podávanie **ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU** v rámci opatrení 1, 3A a 3B pre oprávnené obdobie od 01.02.2021 (úhrada 100 % CCP)

Tento **postup je platný** aj pre vyplňanie **Žiadosti** o poskytnutie príspevku – opatrenie č. 1, resp. opatrenie č. 3A alebo opatrenie č. 3B (POMOC POSKYTOVANÁ PODĽA ODDIELU 3.10. Dočasného rámca - **80 % CCP**), **okrem kroku 6 na str. 4-5 a kroku 13 písm. b) na str. 11-12.**

Žiadosť o poskytnutie príspevku za mesiac február 2021 a nasledujúce mesiace pre zamestnávateľ alebo SZČO, ktorá je zamestnávateľom, **predkladá formou elektronického podania** prostredníctvom **Ústredného portálu verejnej správy - slovensko.sk** v zastúpení **právnickej osoby v mene ktorej žiada**. Žiadateľ prostredníctvom výberu subjektu pre zastupovanie vyberie IČO za koho sa chce prihlásiť pre prístup k elektronickej schránke a k službám Ústredného portálu verejnej správy. Autorizácia žiadosti kvalifikovaným elektronickým podpisom nie je požadovaná.

Žiadosť podáva žiadateľ, ktorý nemá uzatvorenú dohodu s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.

Krok 1

Otvorte novú službu „Podávanie Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku pre zamestnávateľov v rámci projektu PRVÁ POMOC++ (opatrenia č. 1, 3A, 3B)“.

Zobrazí sa nasledujúce okno:

Podávanie Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku pre zamestnávateľov v rámci projektu PRVÁ POMOC++ (opatrenia č. 1, 3A, 3B)

Služba

Informácie

Zvoľte poskytovateľa služby

vyberte poskytovateľa...

vyberte poskytovateľa...

- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Bystrica
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Štiavnica
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Ľupča
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Brezno
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Čadca
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina

Tlač obsahu

Mapa stránok

Aktuality cez RSS

Vyhľadanie o prístupnosti

Ochrana osobných údajov

Základné zásady bezpečnosti

Vyhlásenie o cookies

Elektronická úradná tabuľa

Zvoľte poskytovateľa služieb – miestne príslušný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorému potrebujete formuláre adresovať. Do poľa pre výber poskytovateľa napíšte „úrad práce“ a zo zoznamu **vyberte konkrétny úrad** práce, sociálnych vecí a rodiny, v ktorého územnom obvode máte sídlo alebo udržíte pracovné miesta.

Krok 2

Potvrdte tlačidlo **Prejsť na službu**.

Popis služby

Služba všeobecnej agendy je podanie, ktoré je neanonymné a podpisované zaručeným elektronickým podpisom. Umožňuje vytvoriť podanie vyplnením na to určeného formulára, ktoré podávajúcí odošle zvolenému orgánu verejnej moci.

Prejsť na službu

Krok 3

Prihláste sa pomocou elektronického občianskeho preukazu na portáli www.slovensko.sk pomocou tlačidla „**Prihlásiť sa**“.

Prihlásenie cez portál slovensko.sk

Vyberte si jednu z nasledujúcich možností:



Prihláste sa so slovenským občianskym preukazom

Použite občiansky preukaz, doklad o pobyte alebo alternatívny autentifikátor.

Prihlásiť sa



Prihláste sa ako obyvateľ inej krajiny EÚ

Použite prihlasovací prostriedok vydaný v krajine Európskej únie.

Prihlásiť sa

[Viac o prihlásení občanov z inej krajiny EÚ](#)

Krok 4

Vložte eID a zadajte bezpečnostný osobný kód (BOK)



Elektronická identifikácia

Vložte kartu, prosím...

Nebola nájdená žiadna karta pre vykonanie autentifikácie. Prosím, vložte Vašu kartu a pokračujte v procese autentifikácie.





Elektronická identifikácia

Údaje z Vášho čipu poskytnete subjektu:
Ústredný portál verejnej správy - [viac tu...](#)

Poskytované údaje - [viac tu...](#)

Vložte Váš BOK
(6 číslic)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

0

Rozloženie klávesnice: ☐ náhodne ☒ usporiadane

Dalej

Krok 5

Vyberte subjekt (príslušné IČO), za ktorý žiadate o príspevok.

Výber subjektu pre zastupovanie

Zvoľte za koho sa chcete prihlásiť pre prístup k elektronickej schránke a k službám Ústredného portálu verejnej správy.



Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (IČO: 00681156)

Ak ste využili funkciu "Prihlásiť sa na portál", budete po prihlásení presmerovaný na úvodnú stránku portálu slovensko.sk. Pre prístup k elektronickej schránke kliknite na ikonu obálky s textom "Schránka" v pravom hornom rohu.

PRIHLÁSIŤ SA

Krok 6 (Otázka 1/13)

Zobrazí sa okno. Vyplňte svoje údaje.

 EURÓPSKA ÚNIA Európsky sociálny fond Európsky fond regionálneho rozvoja	 OPERAČNÝ PROGRAM EUDSKÉ ZDROJE
--	---

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

pre zamestnávateľov v čase vyhlásenej mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu a odstránením ich následkov v rámci projektu „Prvá pomoc“ - opatrenie č. 1, opatrenie č. 3A, opatrenie č. 3B

podľa § 54 ods. 1 písm. e) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

Údaje o žiadateľovi

Ste žiadateľom ako:

☐ Fyzická osoba

☐ Právnická osoba

IČO

Obchodné meno

Podmienky pre priznanie finančného príspevku (oddiel 3.1 - 100 % CCP)

Pomoc podľa oddielu 3.1. rámca je možné poskytnúť podnikom, ktoré neboli v ťažkostiach (v zmysle všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách) k 31.12.2019.

Ak ste podnikom v ťažkostiach k 31.12.2019, odporúčame Vám podať si Výkaz pre priznanie finančného príspevku v rámci oddielu 3.10 (80 % CCP)

[Definícia podniku v ťažkostiach](#)

[Test na podnik v ťažkostiach](#)

Nie som podnikom v ťažkostiach k 31.12.2019

Pomoc podľa oddielu 3.1. rámca je možné poskytnúť podnikom, ktoré neboli v ťažkostiach (v zmysle všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách) k 31.12.2019.

☐

Nie som podnikom v ťažkostiach (v zmysle všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách) k 31.12.2019.

Pokračovať >

Ak ste neboli podnikom v ťažkostiach¹ k 31.12.2019, zakliknite príslušné políčko a pokračujte vo vyplňaní žiadosti.

V prípade, ak ste **boli podnikom v ťažkostiach¹ k 31.12.2019** (v zmysle definície článku 2 odsek 18 nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy, Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014, s. 18), **nie ste oprávneným žiadateľom v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca.** Môžete pokračovať v poberaní príspevku vo výške 80 % celkovej ceny práce podľa oddielu 3.10 Dočasného rámca. Podajte si Žiadosť o poskytnutie príspevku – opatrenie č. 1, resp. opatrenie č. 3A alebo opatrenie č. 3B (POMOC POSKYTOVANÁ PODĽA ODDIELU 3.10. Dočasného rámca - 80 % CCP).

¹ Definícia podniku v ťažkostiach:

https://www.pomahameludom.sk/docs/definicia_podnik_v_tazkostiach_web_oplz.pdf

Test podniku v ťažkostiach

<https://www.opvai.sk/media/102029/podnik-v-%C5%A5a%C5%BEkostiach-v42.zip>

Krok 7 (Otázka 2/13)

Vyplňte svoje údaje.

Otázka 2 / 13

[← Späť](#)

Aké je sídlo žiadateľa ?

Štát

Slovenská republika

Región (nepovinný údaj)

Okres (nepovinný údaj)

Okres Košice III

Obec

Košice - mestská časť Dargovských hrdinov

Ulica

Kurská

Súpisné číslo

888

Orientačné číslo

Poštové smerovacie číslo (ZIP)

04022

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Krok 8 (Otázka 3/13)

Vyplňte svoje údaje.

Otázka 3 / 13

[← Späť](#)

Identifikačné údaje žiadateľa

Právna forma

IČZ - variabilný symbol

DIČ

Bankové spojenie

IBAN

International Bank Account Number

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Krok 9 (Otázka 4/13)

Vyplňte údaje.

Otázka 4 / 13

◀ Späť

Ďalšie údaje o zamestnávateľovi

Dátum vzniku

Deň Mesiac Rok

Platiteľ DPH

☐ áno ☐ nie

Zapísaný v registri

Register vedený v

Pod číslom

Predmet prevažujúcej činnosti

SK NACE Rev. 2 - Štatistická klasifikácia ekonomických činností (uviesť 5 - miestny číselný kód v súlade s Vyhláškou štatistického úradu) SR č. 306/2007 Z. z. (www.statistics.sk)

Názov

Načítať SKNACE

Kód SK NACE Rev. 2

Oblasť podnikania - vyberte podľa predmetu činnosti, v ktorej je podporené udržanie pracovných miest.

Oblasť podnikania

- ☐ Odvetvie rybolovu a akvakultúry
- ☐ Poľnohospodárska prvovýroba
- ☐ Iné

Uveďte oblasť podnikania (sledujú sa maximálne limity pomoci podľa jednotlivých oblastí podnikania).

Výšky pomoci (oddiel 3.1. Dočasného rámca):

- **Oblasť podnikania – odvetvie rybolovu a akvakultúry** - celková výška pomoci nesmie presiahnuť sumu **270 000,00 eur.**
- **Oblasť poľnohospodárska prvovýroba** - celková výška pomoci nesmie presiahnuť sumu **225 000,00 eur.**
- **Oblasť iné** - celková maximálna výška pomoci nesmie presiahnuť **1,8 milióna eur.**

Počet zamestnancov ku dňu podania žiadosti

Zamestnávateľ uvedie evidenčný počet pracovníkov vo FO ku dňu podania žiadosti o poskytnutie finančného príspevku

Veľkosť podniku

Identifikácia žiadateľa (veľkosť podniku) (Príloha č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy.)

☐

Mikro podnik

☐

Malý podnik

☐

Stredný podnik

☐

Veľký podnik

Späť

Pokračovať >

Krok 10 (Otázka 5/13)

Vyplňte údaje.

Otázka 5 / 13

◀ Späť

Štatutárni zástupcovia právnickej osoby

▼ Odobrať štatutára

Štatutárny zástupca č.1

Titul pred menom
(nepovinný údaj)

Odobrať

Pridať

Meno štatutára

Priezvisko štatutára

Titul za menom
(nepovinný údaj)

Dátum narodenia

Deň Mesiac Rok

Adresa štatutára**Štát**

Slovenská republika

**Región (nepovinný údaj)****Okres (nepovinný údaj)****Obec****Ulica****Súpisné číslo****Orientačné číslo****Poštové smerovacie číslo (ZIP) (nepovinný údaj)****Telefónne číslo štatutára**

Telefónne číslo vyplňajte v medzinárodnom tvare. Napríklad: +421 903 999 999

E-mailová adresa štatutára

Očakávaný formát emailu je napríklad xxx@yyy.sk

Odobráť štatutára

Pridať štatutára

Späť

Pokračovať >

Krok 11 (Otázka 6/13)

Vyplňte údaje.

Otázka 6 / 13

[← Späť](#)

Zodpovedný pracovník

Meno

Priezvisko

Titul pred menom (nepovinný údaj)

Titul za menom (nepovinný údaj)

Odobrať

Odobrať

Pridať

Pridať

Funkcia

Telefónne číslo

Telefónne číslo vyplňajte v medzinárodnom tvare.
Napríklad: +421 903 999 999

E-mailová adresa (nepovinný údaj)

Očakávaný formát emailu je napríklad xxx@yyy.sk

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Krok 12 (Otázka 7/13)

Vyplňte údaje.

Otázka 7 / 13

[← Späť](#)

Miesto a adresa prevádzky alebo organizačnej jednotky

[► Pomoc s vyplnením](#)

Preferujete vloženie zoznamu prevádzok hromadne, prostredníctvom CSV súboru ? (nepovinný údaj)

☐

Áno, preferujem cez CSV import

Zoznam prevádzok alebo organizačných jednotiek

Okres	Obec	Ulica	Orient. č.	Súpisné č.	PSČ	Počet zamestnancov

Pridať prevádzku

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Krok 13 (Otázka 8/13)

Vyplňte údaje.

a) Výška náhrady mzdy

Otázka 8 / 13

◀ Späť

Máte náhradu mzdy určenú kolektívnou zmluvou ?

☒ áno

Aká je náhrada mzdy určená kolektívnou zmluvou v %

70

☐ nie

Zakliknite príslušné políčko, či **máte alebo nemáte náhrady mzdy** určené kolektívnou zmluvou alebo inou písomnou dohodou so zástupcami zamestnancov.

b) Vyplatená pomoc v rámci iných schém pomoci podľa oddielu 3.1 Dočasného rámca

Uveďte, či Vám bola poskytnutá pomoc v rámci inej schémy pomoci v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca.

Žiadali ste o pomoc aj z iných schém pomoci v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca?

Jedná sa o pomoci z iných schém pomoci len v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca, za celé obdobie trvania schém, spolu za roky 2020 a 2021. Započítavajú sa všetky sumy pomoci v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca aj v prípade, že uvedené schémy pomoci boli dodatkovanie.

☒ áno

☐ nie

[Aktuálny zoznam schém pomoci podľa Dočasného rámca](#)

Žiadaná/Vyplatená pomoc za predchádzajúce obdobie z iných schém pomoci	
Aktuálne Schémy štátnej pomoci podľa Dočasného rámca (oddiel 3.1)	Vyplatená suma
Pridať	

Ak Vám bola poskytnutá pomoc v rámci inej schémy pomoci v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca, vyberte aktuálnu schému štátnej pomoci a uveďte výšku poskytnutej pomoci.

Žiadaná/Vyplatená pomoc za predchádzajúce obdobie z iných schém pomoci	
Aktuálne Schémy štátnej pomoci podľa Dočasného rámca (oddiel 3.1)	Vyplatená suma
SA.60212 (2020/N) Schéma ŠP na podporu športu (FOND NA PODPORU ŠPORTU) SA.59240 (2020/N) Schéma ŠP na podporu zabezpečenia nevyhnutnej leteckej dostupnosti územia SR SA.59996 (2020/N) Schéma ŠP na podporu podnikov (DOTÁCIE NA FIXNÉ NÁKLADY) Ži SA.58054 (2020/N) a SA.59768 (2020/N) Schéma ŠP na podporu inovatívnych podnikov – SIH 0 SA.57485 (2020/N) a SA.59982 (2020/N) Schéma ŠP na podporu likvidity zdrojmi EŠIF – SIH (len forma pomoci B. Odpustenie záručného poplatku) SA.57484 (2020/N) a SA.59982 (2020/N) Schéma ŠP na podporu likvidity štátnymi zdrojmi – SIH (len forma pomoci B. Odpustenie záručného poplatku) SA.57599 (2020/N) a 59809 (2020/N) Schéma ŠP na podporu ekonomiky – DOTÁCIA NA NÁJOMNÉ Vy Schéma ŠP na podporu podnikov v odvetví cestovného ruchu	

Vyplňte všetky žiadané/vyplatené sumy pomoci z iných schém pomoci **len v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca**, za celé obdobie trvania schém, **spolu za roky 2020 a 2021**. Započítavajú sa všetky sumy pomoci v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca aj v prípade, že uvedené schémy pomoci boli dodatkovanie.

Zoznam schém štátnej pomoci v súvislosti s nákazou COVID-19, v rámci ktorých Vám mohla byť poskytnutá pomoc v rámci oddielu 3.1 Dočasného rámca, nájdete na stránke: <http://www.statnapomoc.sk/?p=5003>.

Ak ste **SZČO**, ktorá je zamestnávateľom, **ste povinný** uviesť aj súčet vyplatených príspevkov **v rámci opatrenia č. 2 a 4A za mesiace marec - september 2020** v rámci projektu Prvá pomoc. Ak ste o pomoc v rámci týchto opatrení nežiadali, vypíšte nulu.

Vyplatené príspevky v rámci opatrenia č. 2 a 4A za marec - september 2020 (iba ak ste zároveň SZČO a zamestnávateľ)

Krok 14 (Otázka 9 – 11 /13)

Vyberte príslušný výkaz pre priznanie príspevku – **opatrenie 1, 3A alebo 3B.**

Otázka 9 / 13

[◀ Späť](#)

Výkazy k žiadosti

Minimálne jeden z výkazov je povinný (Výkaz k opatreniu 1, 3A alebo 3B).

Chcete požiadať o výkaz pre priznanie finančného príspevku - opatrenie č.1 ? (nepovinný údaj)

Podpora zamestnávateľov na úhradu miezd zamestnancom, ktorí uzatvorili prevádzky

☐

Žiadam o podporu za uzatvorenie prevádzky

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Otázka 10 / 13

[◀ Späť](#)

Chcete požiadať o výkaz pre priznanie finančného príspevku - opatrenie č.3A ? (nepovinný údaj)

Podpora zamestnávateľov na úhradu časti mzdových nákladov zamestnanca/ov, ktorému/ým zamestnávateľ nemôže pridelovať prácu z dôvodu prekážky na strane zamestnávateľa

☐

Žiadam o podporu za prekážky na strane zamestnávateľa

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Otázka 11 / 13

[◀ Späť](#)

Chcete požiadať o výkaz pre priznanie finančného príspevku - opatrenie č.3 (B) ? (nepovinný údaj)

Podpora zamestnávateľov na úhradu časti mzdových nákladov na každého zamestnanca v závislosti od poklesu tržieb

☐

Žiadam o podporu za pokles tržieb

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Celkový počet zamestnancov ku koncu vykazovaného mesiaca

Celkový vymeriavací základ na účel zákona o sociálnom poistení za všetkých zamestnancov za vykazovaný mesiac

Uveďte v €

► [Pomoc s vyplnením](#)

Preferujete vloženie zamestnancov hromadne, prostredníctvom CSV súboru ? (nepovinný údaj)

☐

Áno, preferujem cez CSV import

▼ [Pomoc s vyplnením](#)

Vyplňte za každého zamestnanca

- Meno
- Priezvisko
- Rodné číslo (v tvare bez lomky, napr. 9801234567)
- Priemerný hodinový zárobok na pracovnoprávne účely podľa § 134 Zákonníka práce (za vykazovaný mesiac) [EUR]
- Počet hodín prekážky na strane zamestnávateľa (za vykazovaný mesiac) [hod.]
- Sadzba poistného plateného zamestnávateľom [v %]

Preferujete vloženie zamestnancov hromadne, prostredníctvom CSV súboru ? (nepovinný údaj)

☐

Áno, preferujem cez CSV import

Zoznam zamestnancov

Meno	Priezvisko	Rodné číslo	Priemer. hodinový zárobok	Počet hodín prekážky	Sadzba poistného	Požadovaná výška príspevku

[Pridať zamestnanca](#)

Hodnoty vypočítané na základe zadaných údajov

Požadovaná výška príspevku spolu [EUR]

Počet zamestnancov

Celkový počet zamestnancov ku koncu vykazovaného mesiaca

Celkový vymeriavací základ na účel zákona o sociálnom poistení za všetkých zamestnancov za vykazovaný mesiac

Uveďte v €

Aký chcete zvoliť spôsob výpočtu poklesu tržieb ?

☐

1. Porovnáva sa tržba za vykazovaný mesiac v roku 2021 s tržbou za rovnaký mesiac roka 2019 alebo 2020 (napr. pre vykazované obdobie 01/2021 - predchádzajúce je 01/2019, resp. 01/2020)

☐

2. Porovnáva sa priemer tržby v roku 2019 alebo 2020 (t.j. 1/12 tržieb za rok 2019 alebo 2020) s tržbou za vykazovaný mesiac - oprávnení sú iba tí, ktorí vykonávali zárobkovú činnosť celý rok 2019 alebo 2020

☐

3. Porovnáva sa tržba za február 2020 s tržbou za vykazovaný mesiac - oprávnení sú iba tí, ktorí vykonávali zárobkovú činnosť len časť roka 2019 alebo len časť roka 2020, najneskôr k 01.02.2020

☐

4. Porovnáva sa tržba za september 2020 s tržbou za vykazovaný mesiac - oprávnení sú iba tí, ktorí vykonávali zárobkovú činnosť len časť roka 2019 alebo len časť roka 2020, najneskôr k 02.09.2020

☐

5. Porovnáva sa tržba za december 2020, január 2021 alebo február 2021 s tržbou za vykazovaný mesiac - oprávnení sú iba tí, ktorí začali vykonávať zárobkovú činnosť po 02.09.2020

Aká je celková tržba za predchádzajúce obdobie podľa účtovníctva ?

Aká je celková tržba za vykazované obdobie podľa účtovníctva ?

Celkový pokles tržby [EUR]

Kategória poklesu tržby [%]

[▼ Pomoc s vyplnením](#)

Vyplňte za každého zamestnanca

- Meno
- Priezvisko
- Rodné číslo (v tvare bez lomky, napr. 9801234567)
- Celková cena práce zamestnanca (za vykazovaný mesiac) [EUR]

Preferujete vloženie zamestnancov hromadne, prostredníctvom CSV súboru ? (nepovinný údaj)

☐

Áno, preferujem cez CSV import

Zoznam zamestnancov

Meno	Priezvisko	Rodné číslo	Celková cena práce (za vykaz. mesiac) [EUR]	Požadovaná výška príspevku	
					✕
Pridať zamestnanca					

Preferujete vloženie zoznamu prevádzok hromadne, prostredníctvom CSV súboru ? (nepovinný údaj)



Áno, preferujem cez CSV import

Vložte CSV :

Dodržite v prvom riadku názvoslovie, ak potrebujete zmeniť poradie stĺpcov.

[Okres;Obec;Ulica;OrientacneCislo;SupisneCislo;Psc;PocetZamestnancov;]

Importovať CSV prevádzok

Vkladanie údajov prostredníctvom CSV importu slúži na hromadný import. Žiadateľ si vo formáte Microsoft Excel vytvorí stĺpce. Následne ho uloží ako CSV.

Uložiť vo formáte: CSV (oddelený čiarkami) (*.csv)

Potom je potrebné súbor otvoriť textovým editorom napr. Notepad a skopírovať riadky, ktoré zodpovedajú jednoduchšej štruktúre kde oddeľovač je bodkočiarka.

Štruktúra je závislá na type žiadosti resp. výkazu. Informácia je uvedená v hranatých zátvorkách.

[Okres;Obec;Ulica;OrientacneCislo;SupisneCislo;Psc;PocetZamestnancov;]

UPOZORNENIE

Ak počas vyplňania výkazu pre priznanie príspevku **dôjde k prekročeniu** maximálneho limitu podľa oddielu 3.1 Dočasného rámca, **výkaz pre priznanie príspevku Vás automaticky upozorní. Na zvyšných zamestnancov v rámci daného mesiaca si podajte žiadosť o poskytnutie príspevku - opatrenie č.1, resp. opatrenie č. 3A alebo opatrenie č. 3B (POMOC POSKYTOVANÁ PODĽA ODDIELU 3.10. Dočasného rámca - 80 % CCP).** Nasledujúce mesiace si už podávate **len** výkaz pre priznanie príspevku (80 % CCP).

Prečítajte si dôkladne čestné vyhlásenie žiadateľa

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

- 1) vyplácam svojim zamestnancom mzdu alebo náhradu mzdy podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce,
- 2) nežiadam príspevok na zamestnancov, ktorí sú vo výpovednej dobe alebo poberajú z dôvodu prekážok v práci na strane zamestnanca dávku sociálneho zabezpečenia,
- 3) nežiadam príspevok na zamestnancov, na ktorých mi je poskytovaný iný príspevok na mzdy/celkovú cenu práce zamestnancov v rámci aktívnych opatrení na trhu práce z úradu, okrem príspevku na vytvorené nové pracovné miesta podľa § 53d zákona o službách zamestnanosti
- 4) nežiadam príspevok na zamestnancov s dňom nástupu do práce od 02.02.2021,
- 5) dva kalendárne mesiace nasledujúce po kalendárnom mesiaci, za ktorý je príspevok poskytovaný, neskončím pracovný pomer so zamestnancom/zamestnancami výpoveďou alebo dohodou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) a b) zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce,
- 6) jeden kalendárny mesiac nasledujúci po kalendárnom mesiaci, za ktorý je príspevok poskytovaný a v ktorom je vyhlásený núdzový stav, neukončím pracovný pomer so zamestnancom/zamestnancami výpoveďou alebo dohodou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) a b) zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce,
- 7) spĺňam podmienky v zmysle § 70 ods. 7 zákona o službách zamestnanosti a to tým, že:
 - a) mám splnené daňové povinnosti podľa zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,
 - b) mám splnené povinnosti odvodu preddavku na poistné na verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - c) neporušil som zákaz nelegálneho zamestnávania v období dvoch rokov pred podaním žiadosti o príspevok,
 - d) nemám voči úradu splatné finančné záväzky,
 - e) nie som v konkurze, likvidácii, nútenej správe alebo nemá určený splátkový kalendár podľa zákona č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - f) nemám evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru,
 - g) nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, ak ide o PO.
- 8) nie je voči mne nárokovanie vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom
- 9) som subjektom, ktorý vznikol a začal prevádzkovať svoju činnosť najneskôr k 01.02.2021,
- 10) nebol som podnikom v ťažkostiach k 31.12.2019

SVOJÍM PODPISOM

Potvrdzujem správnosť a pravdivosť údajov uvedených v tejto žiadosti; som si vedomý právnych dôsledkov nepravdivého vyhlásenia o uvedených skutočnostiach v predchádzajúcich odsekoch, podľa § 21 ods. 1 písm. f) zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov vrátane prípadných trestnoprávnych dôsledkov (§ 221 Podvod, § 225 Subvenčný podvod, § 261 Poškodzovanie finančných záujmov Európskych spoločenstiev Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov).

Som si vedomý/á, že v prípade preukázania nepravdivosti údajov uvedených v tejto žiadosti je úrad práce, sociálnych vecí a rodiny povinný požadovať vrátenie poskytnutého finančného príspevku v zmysle § 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s následnou sankciou podľa § 31 ods. 6 citovaného zákona."

Som si vedomý, že po schválení tejto žiadosti som povinný uzatvoriť s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny dohodu, ktorá bude obsahovať podmienky poskytnutia požadovaného príspevku. Súčasťou dohody budú aj údaje uvedené v bode Čestné vyhlásenie tejto žiadosti. Dohoda mi bude zaslaná na podpis pred úhradou prvého príspevku.

Súhlasím, aby údaje uvedené v žiadosti boli použité a spracované v informačnom systéme Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny a úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v súlade s účelom, pre ktorý boli poskytnuté podľa zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Poučenie o ochrane osobných údajov

(vzťahuje sa iba na žiadateľa, ktorým je fyzická osoba)

Podľa § 9 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s účinnosťou od 25. 5. 2018, musia byť osobné údaje správne a podľa potreby aktualizované; osobné údaje, ktoré sú nesprávne z hľadiska účelu, na ktorý sa spracúvajú, sa bezodkladne vymažú alebo opraví; v prípade poskytnutia nesprávnych údajov dotknutou osobou, nenesie prevádzkovateľ zodpovednosť za ich nesprávnosť.

Ústredie a úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, IČO 30794536, spracúva Vaše osobné údaje v zmysle zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a uvedené osobné údaje ďalej poskytuje orgánom verejnej správy. V prípade akýchkoľvek nejasností, problémov, otázok sa môžete obrátiť na: ochranaosobnychudajov@upsvr.gov.sk

Krok 16 (Otázka 13/13)

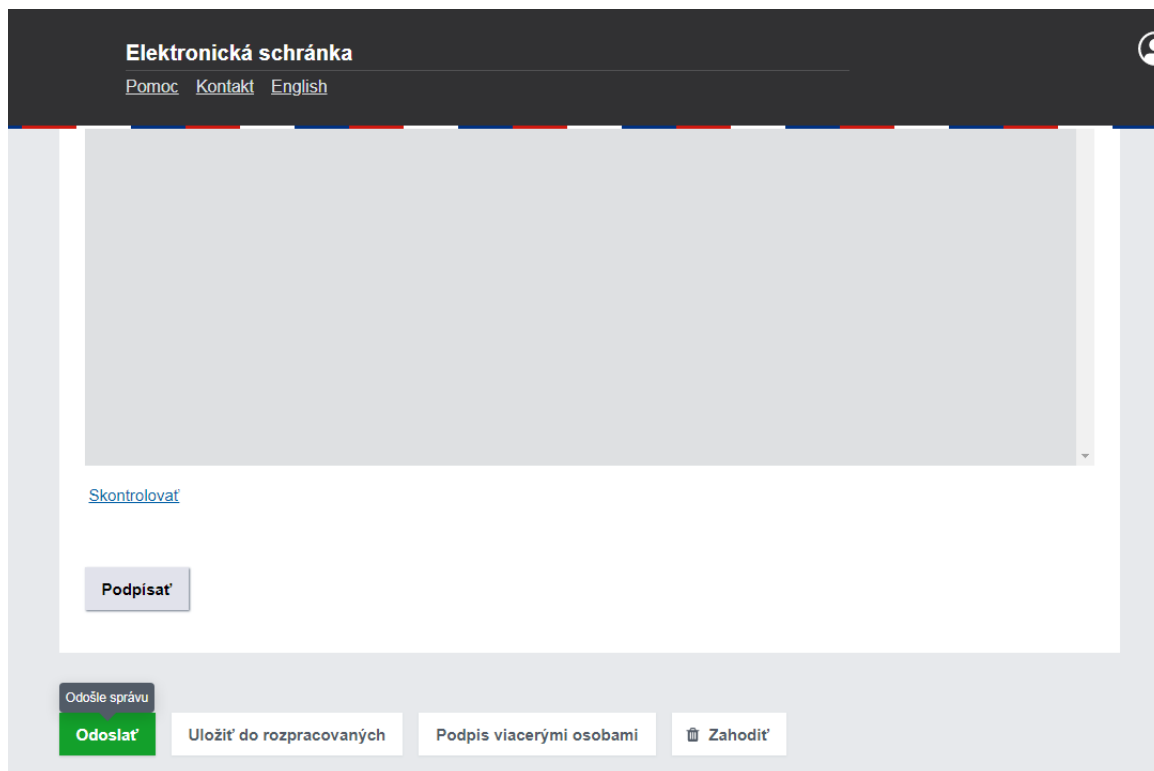
Skontrolujte vyplnený formulár.

Otázka 13 / 13

[← Späť](#)

Ste žiadateľom ako:	Právnická osoba	Zmeniť
IČO	45451212	Zmeniť
Obchodné meno	Umelkovo s.r.o.	Zmeniť
Nie som podnikom v ťažkostiach k 31.12.2019	Áno	Zmeniť
Štát	Slovenská republika	Zmeniť
Región (nepovinný údaj)	Košický kraj	Zmeniť
Okres (nepovinný údaj)	Okres Košice IV	Zmeniť
Obec	Košice - mestská časť Nad Jazerom	Zmeniť
Ulica	Kurská	Zmeniť
Súpisné číslo	888	Zmeniť
Orientačné číslo		Zmeniť
Poštové smerovacie číslo (ZIP)	04022	Zmeniť
Právna forma	Akciová spoločnosť	Zmeniť
IČZ - variabilný symbol	1234567890	Zmeniť
DIČ	2121046829	Zmeniť
IBAN	SK37 1111 0000 0015 8713 7018	Zmeniť

Následne stlačte zelené tlačidlo odoslať na konci formulára.



Žiadosť o poskytnutie príspevku je odoslaná na vybraný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny.

UPOZORNENIE

Ak je žiadosť o poskytnutie príspevku odoslaná, príde Vám do schránky potvrdenie. Dôsledne si skontrolujte, či bola žiadosť odoslaná a neostala v stave „Rozpracovaná“.

Ak je podanie správne odoslané, budete mať v zložke „Odoslané“ a v zložke „Prijaté“ dve správy: Potvrdenie o odoslaní elektronického podania a Doručenkú k podaniu.